



Schoolondersteuningsplan

Basisschool De Stap

Landsmeer

Inhoudsopgave

Schoolondersteuningsplan	3
Samenwerkingsverband	3
Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	3
Missie.....	4
Visie.....	4
Ondersteuningsteam.....	6
Leesdossier en Ontwikkelingsperspectiefplan(OPP).....	6
Dyslexie.....	6
(Meer) begaafde leerlingen.....	6
Ondersteuningsstructuur Basisschool De Stap	7
Overleg en besprekingen.....	10
Dossiervorming.....	10
Protocol Interne Doorstroming.....	13
Overdracht.....	13
Versterken basisondersteuning	14

Schoolondersteuningsplan

Het ondersteuningsplan is een document dat een beeld geeft van de wijze waarop de ondersteuning voor leerlingen binnen onze school gerealiseerd wordt.

Evaluatie van de kwaliteit van de ondersteuning

Jaarlijks vindt er een evaluatie plaats van de werking van de geboden ondersteuning. Eventuele streefpunten kunnen aangegeven worden en m.b.t. knelpunten wordt gezocht naar oplossingen.

Samenwerkingsverband

De Landsmeerse OPSPOOR-scholen maken in het kader van inclusiever onderwijs deel uit van het Samenwerkingsverband Waterland. Het SWV Waterland heeft een ondersteuningsplan geschreven, dat als leidraad dient voor het ondersteuningsplan van de Landsmeerse OPSPOOR-scholen. Het ondersteuningsplan van het SWV vindt u onder de volgende link:

[OSP SWV Waterland 2022-2026 websiteversie.pdf \(swvwaterland.nl\)](https://www.waterland.nl/OSP_SWV_Waterland_2022-2026_websiteversie.pdf)

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) wordt voor elke school omschreven welke ondersteuning aan leerlingen kan worden geboden. Samen met de andere OPSPOOR-scholen moet worden gezorgd voor een dekkend onderwijsaanbod, zodanig dat alle leerlingen zo dicht mogelijk bij huis onderwijs kunnen volgen. Het Schoolondersteuningsprofiel is een apart document, aan dit ondersteuningsplan toegevoegd als bijlage.

Op onze basisscholen zijn diverse maatregelen genomen ten behoeve van alle leerlingen.

Wij vinden het van belang dat de leerlingen passend onderwijs aangeboden krijgen, zodat zij:

- op deze manier een ononderbroken ontwikkelingsproces optimaal kunnen doorlopen.
- in eigen tempo en aanleg op een voor hen verantwoorde wijze de aangeboden leerstof kunnen volgen.

- binnen onze basisschool kunnen functioneren.

Missie

Op OBS De Stap zijn we er voor de leerlingen en daarom proberen we met elke leerling het maximale te bereiken. Om dit te kunnen realiseren streven we naar:

- een duidelijk onderwijsplan
- een duidelijke structuur
- open communicatie en samenwerking met alle betrokken partijen.

Visie

Kernwaarden:

- Inclusiever onderwijs
- Belang van de leerling staat voorop
- Leerling is zelfstandig en verantwoordelijk
- Volgen van vooruitgang van leerling
- Verantwoordelijkheid voor leerlingen delen (school)
- Plezier en veiligheid op school
- Samenwerken binnen de pedagogische driehoek ouders-kind-school
- Handelingsgericht werken

Ondersteuningsteam

Als extra ondersteuning op niveau 2 (blz.10) in de groep niet toereikend is en de leerkracht handelingsverlegen is in de klas, kan de leerkracht in samenspraak met de IB'er besluiten om de leerling aan te melden voor het ondersteuningsteam. Tijdens het overleg van het ondersteuningsplan worden de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling in kaart gebracht en besproken. Met alle aanwezigen worden afspraken gemaakt over de ondersteuning. Deze worden vastgelegd in Parnassys.

De leerkracht levert de leerlinginformatie aan via het Handelingsgericht Werken (HGW)-formulier uit ParnasSys.

De IB'er zorgt voor de agenda en voorziet de leden van het ondersteuningsteam van de nodige informatie. De leerkracht licht het HGW-formulier toe tijdens de bespreking.

In alle gevallen worden de ouders door de leerkracht/IB op de hoogte gebracht van het voornemen om een leerling in het ondersteuningsteam te bespreken. Omdat het hier gaat om externe expertise is het noodzakelijk dat ouders schriftelijk toestemming geven voor het uitwisselen van relevante informatie. Ouders worden altijd uitgenodigd om de bespreking van hun zoon/dochter bij te wonen.

Het ondersteuningsteam bestaat uit:

- directeur
- intern begeleider
- leerkracht van de leerling
- onderwijsadviseur
- schoolmaatschappelijk werker
- Op afroep: schoolverpleegkundige en eventuele andere deskundigen.

Het ondersteuningsteam vergadert vijf keer per jaar

Leesdossiers en Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Als de onderwijsbehoeften van een leerling afwijkend zijn van het groepsaanbod (op niveau 1 + 2), wordt in overleg met de IB'er een ontwikkelingsperspectief opgesteld. In het OPP wordt de ondersteuning van een leerling beschreven voor een vak(-gebied), sociaal emotionele of motorische ontwikkeling. Het OPP wordt opgesteld door de groepsleerkracht, eventueel met ondersteuning van de intern begeleider. Het OPP wordt gemaakt in Parnassys. De voor het plan verantwoordelijke groepsleerkracht ziet erop toe dat de evaluaties twee keer per jaar op de voorgenomen data plaatsvinden.

Ouders worden altijd op de hoogte gesteld als een OPP voor hun kind wordt opgesteld. Na de evaluatie worden ouders mondeling op de hoogte gebracht van het bereikte resultaat. De groepsleerkracht die het handelingsplan opstelt, draagt zorg voor de informatieverstrekking aan ouders.

Voor leerlingen waarbij de leesontwikkeling moeizaam verloopt, wordt een leesdossier opgesteld. Hierin wordt het extra aanbod op ondersteuningsniveau 3 omschreven en dit wordt halfjaarlijks geëvalueerd. Dit om de didactische resistentie te kunnen aantonen, die nodig is voor een mogelijk dyslexieonderzoek.

Dyslexie

Wij handelen naar het protocol leesproblemen/dyslexie. Zijn er vanuit de kleuterperiode signalen richting dyslexie of komt de ontwikkeling van het lezen niet voldoende op gang, dan wordt het Protocol Leesproblemen en Dyslexie in werking gesteld. Deze leerlingen starten halverwege groep 2 met BOUW!. Leerlingen met een vertraagde leesontwikkeling krijgen de hele schoolloopbaan door extra instructie voor het technisch lezen. Wij gebruiken tijdens deze extra leesmomenten de materialen vanuit PRAVOO.

(Meer) begaafde leerlingen

Wij handelen naar het Digitaal Protocol Hoogbegaafden (DHH). Binnen ons bestuur werken wij met het hoogbegaafdenproject Vostok. Voor leerlingen, die niet voldoende uitdaging vinden in het extra aanbod van de school, wordt een dossier aangemaakt in het DHH en zij kunnen aangemeld worden voor de hoogbegaafdengroep binnen Vostok (groep 5 t/m 8). Deze groep heet Laika.

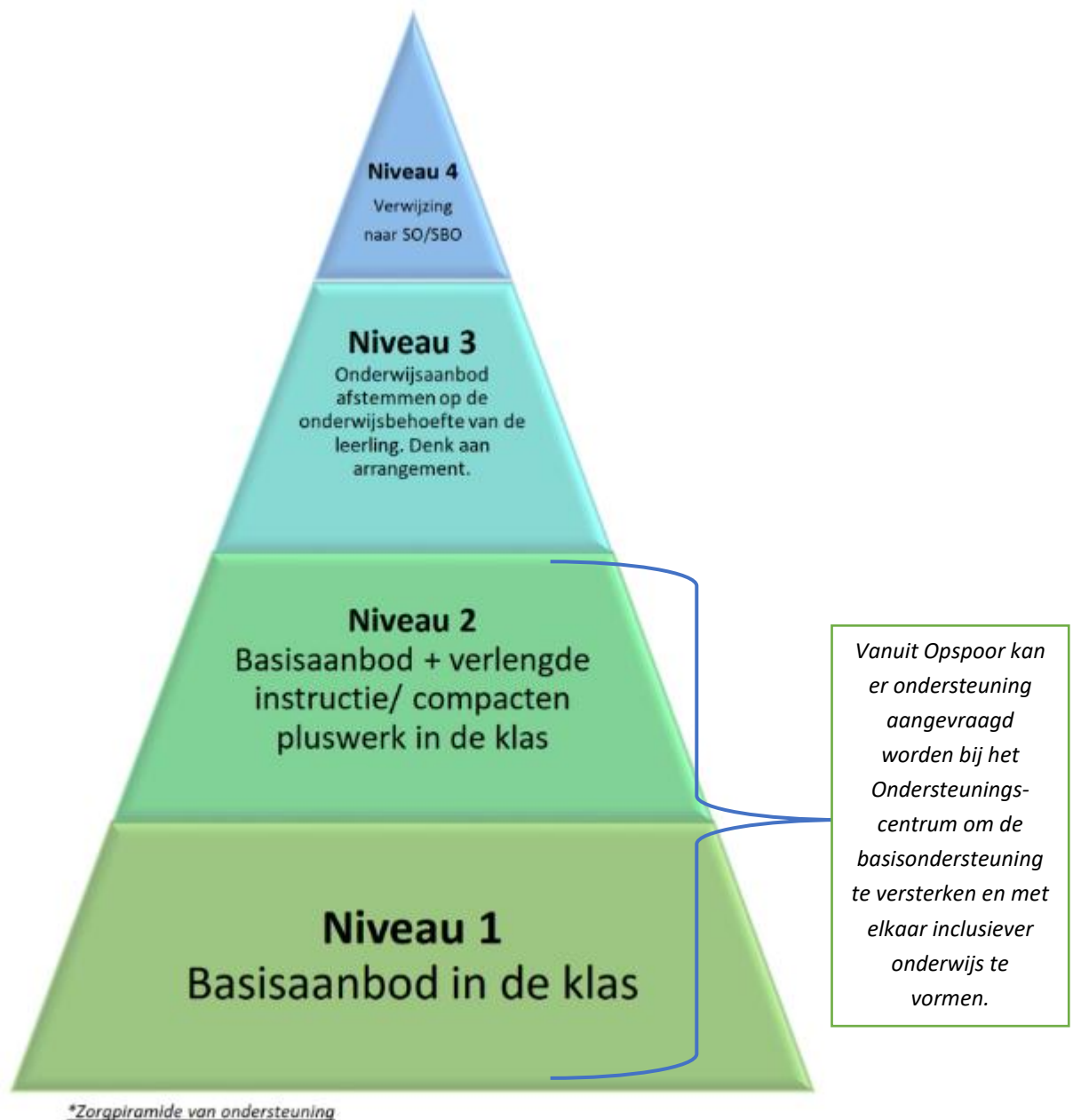
Om de leerkracht te begeleiden bij het bedienen van de (hoog)begaafde leerling, kan co-teaching van Laika worden ingezet (groep 1 t/m 8).

Vostok en Laika zijn voor de scholen van Opspoor het gezamenlijke, bovenschoolse onderwijsaanbod voor (hoog)begaafde leerlingen uit groep 1 t/m 8.

Ondersteuningsstructuur OBS De Stap.

De ondersteuningsstructuur heeft tot doel de leerkrachten te ondersteunen bij het handelingsgericht werken binnen de groep.

De ondersteuningsstructuur op De Stap is opgebouwd in vier niveaus. De verschillende niveaus sluiten op elkaar aan. Terugspringen in de niveaus is eveneens mogelijk.



Niveau 1: Ondersteuning op groepsniveau: Basisondersteuning

Op dit niveau speelt de leerkracht de centrale rol. Hij/zij speelt in op grote en kleine problemen, die uit het dagelijks onderwijs voortvloeien. De leerkracht neemt vooral ook maatregelen, waarmee problemen van leerlingen worden voorkomen (preventie).

In de beschrijving van de groep, die zich in de groepsmap van iedere groep (in Parnassys) bevindt, wordt een omschrijving van de groep en het pedagogisch klimaat gegeven. Bij het beschrijven van het pedagogisch klimaat wordt specifiek ingegaan op de groepsregels en routines, de instructiemomenten en de

groepsorganisatie. Per leerling worden, indien nodig, de stimulerende en belemmerende factoren beschreven.

De leerkracht evalueert dagelijks de aangeboden leerstof en noteert zijn bevindingen in het weekrooster. Deze bevindingen zijn de grondslag van de voorbereiding van de leerstof die volgt (kleine zorgcyclus).

In het kader van opbrengstgericht werken zijn twee evaluatiemomenten per schooljaar afgesproken, in januari en juni. Op basis van de Cito-Leerling-in -Beeld-toetsen. Worden de resultaten van de leerlingen geëvalueerd. De resultaten worden geanalyseerd besproken op een analysedag/studiemoment. Er wordt gekeken op school-, groeps- en leerlingniveau.

Wanneer blijkt dat de basisondersteuning voor een leerling niet voldoende is om zich volgens verwachting te ontwikkelen, wordt er ondersteuning op niveau 2 aangeboden.

Niveau 2: Extra ondersteuning in de groep

Naar aanleiding van de evaluatie van leerstof (dagelijks) en/of de evaluatie van toetsen (methode gebonden en niet-methode gebonden) wordt het leerstofaanbod voor de hele groep bepaald, voor subgroepen en indien nodig voor individuele leerlingen. Een voorbeeld van ondersteuning op niveau 2 is verlengde/ verdiepende instructie in de klas, pre-teaching of aangepaste werkvormen. Dit kan aangeboden worden door de groepsleerkracht of de leraarondersteuner. Er kan ook ondersteuning aangevraagd worden bij het Ondersteuningscentrum van Opspoor.

Niveau 3: Speciale leerling ondersteuning

Voor sommige leerlingen is ondersteuning op niveau 2 onvoldoende. Dit kan blijken uit signaleringsgegevens (toetsen) of uit dagelijkse observaties door de leerkracht.

De leerkracht bespreekt de gesignaleerde problemen met de IB'er. Dit kan tijdens de groepsbespreking plaatsvinden, of tijdens een tussentijds, door de leerkracht of IB'er aangevraagd, overleg. Naar aanleiding van deze besprekingen kunnen leerkracht en IB'er besluiten om deze leerlingen, in te brengen in het ondersteuningsteam.

In het ondersteuningsteam kan besloten worden om externe ondersteuning voor de leerling in te schakelen. Om deze specifieke ondersteuning te kunnen organiseren kan er advies van en Adviseur Passend Onderwijs (APO) worden gevraagd bij het Samenwerkingsverband Waterland en/of een arrangement worden ingezet. De APO is altijd betrokken bij leerlingen die ondersteuning krijgen op niveau 3. Bij dit niveau van ondersteuning moet een Ontwikkelingsperspectief (OPP) worden opgesteld. In het OPP worden aangepaste leerdoelen voor de leerling vastgelegd, met het daarbij passende leerstofaanbod, passende werkvormen en passende externe ondersteuning.

Niveau 4: Ander Passend Onderwijs

Het kan zijn dat de conclusie van het ondersteuningsoverleg luidt dat de grenzen van het onderwijs van de school zijn bereikt. Voor deze leerling is de school niet in staat om aan de onderwijsbehoefte te voldoen.

Na bespreking in het ondersteuningsteam wordt er samen met de ouders door de intern begeleider een aanvraag voor verwijzing naar het S(B)O gedaan, dus om een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)) bij het SWV Waterland.

De TLV-commissie is een onafhankelijke commissie die voor geheel Waterland functioneert en als taak heeft om na te gaan of de basisschool aan zijn inspanningsverplichting voor passend onderwijs heeft voldaan. In de aanvraag voor een Toelaatbaarheidsverklaring wordt een zo volledig mogelijk beeld gegeven van de ontwikkelingsgeschiedenis van de leerling. Er wordt een zo duidelijk mogelijk antwoord gegeven op de vraag waarom de school niet in staat is om aan te sluiten bij de didactische en pedagogische behoeften van de leerling. Als het SWV van mening

is dat de school voldoende ondersteuning heeft geboden en aan alle voorwaarden heeft voldaan, kan het leerling worden aangemeld bij een andere school, waar wel kan worden voldaan aan de onderwijsbehoeften. Dat kan één van de scholen voor speciaal (basis)onderwijs zijn.

De ouders worden in alle stadia van dit proces door de IB'er geïnformeerd over de stand van zaken. Ook bij het afleggen van eventuele bezoeken aan andere scholen, zal de IB'er de ouders ondersteunen, bijvoorbeeld door mee te gaan.

Ouders nemen uiteindelijk de beslissing of een verwijzing en/of overplaatsing naar een andere vorm van onderwijs doorgaat. Als ouders niet instemmen met een verwijzing kan de school besluiten om het traject schorsen en verwijderen in te zetten. Bij dit traject worden de leerplichtambtenaar en het schoolbestuur betrokken. In het ergste geval komt een leerling thuis te zitten.

Overleg en besprekingen

Overleg directeur en interne begeleider

Dit betreft een geregeld overleg om lopende zaken te bespreken, zowel wat betreft leerlingen als leerkrachten, om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren en/of te borgen.

Groepsbesprekingen

Structureel drie keer per jaar vindt er een groepsbespreking plaats tussen de intern begeleider en de groepsleerkracht. Tijdens de groepsbespreking worden de groepsresultaten, sociaal emotionele ontwikkeling aan de hand van de HGW-cyclus doorlopen op groepsniveau. Aantekeningen zijn terug te vinden in ParnasSys.

Tussentijds overleg intern begeleider en groepsleerkrachten

Dit betreft gesprekken tussen intern begeleider en groepsleerkrachten over leerlingen. Ook het doorspreken van OPP's valt hieronder. Deze gesprekken kunnen te allen tijde worden geïnitieerd door leerkracht of IB'er. Er worden notities gemaakt van dergelijke besprekingen en deze worden toegevoegd aan het leerlingdossier in Parnassys.

Dossiervorming

Van alle leerlingen op school worden gegevens bijgehouden. Hoe de school dat doet, staat beschreven in de Kwaliteitskaart Parnassys

NB

Alle leerlinggegevens worden tot vijf jaar na het vertrek van de leerling bewaard. Daarna worden de gegevens vernietigd.

Groepsmappen

Elke groepsleerkracht heeft voor zijn/haar groep een groepsmap. De leerkracht beheert deze map. De groepsmap bevat alle werkdocumenten voor de leerkracht, zoals: overzicht van belangrijke informatie over leerlingen (allergie, chronische ziekte) en gegevens over de gang van zaken in de groep, een plattegrond van de groep, weekplanning, dagplanning, leerstofplanning, evaluaties e.d.

Protocol basisschool Interne Doorstroming groep 1 t/m 8

Verlenging van de basisschool komt zo min mogelijk voor en liefst niet meer dan één keer in de basisschoolperiode van de leerling. Een leerling moet de basisschool verlaten voordat hij/zij de leeftijd heeft bereikt van 13 jaar en 9 maanden.

Een verlenging moet een meerwaarde hebben. De leerling moet er cognitief en sociaal-emotioneel voordeel van hebben.

Als na een half jaar verlenging blijkt dat de effecten uitblijven, kan een OPP opgesteld worden.

Een verlenging komt tot stand in goed overleg met de ouders, maar de uiteindelijke beslissing ligt bij school.

Criteria voor verlenging

- Een leerachterstand die aantoonbaar aanwezig is in de uitslag van de toetsen van het leerlingvolgsysteem en van de methode gebonden toetsen.
- Een leerling die gedurende een langere periode (bijvoorbeeld door ziekte) geen onderwijs heeft kunnen krijgen.
- Een achterstand in de sociaal-emotionele ontwikkeling die blijkt uit de algemene indruk in de groep, aangevuld met schriftelijk vastgelegde observaties.
- Aan deze achterstanden is gewerkt aan de hand van planmatig handelen, maar uit evaluatie blijkt dat deze extra aandacht geen of onvoldoende resultaat heeft gehad.

Stappenplan verlenging

November

- signaleren van de belemmerende factoren/stagnatie van de ontwikkeling door de leerkracht
- de leerkracht geeft dit aan bij IB'er en directie
- de leerkracht overlegt twijfels met de ouders en legt dit schriftelijk vast. Na ongeveer 6 weken wordt opnieuw overleg gepland
- extra ondersteuning voor de leerling wordt opgenomen in dag- en weekplanning

Februari

- de leerling wordt besproken tijdens de groepsbespreking met de IB'er
- overleg met ouders en leerling over eventuele verlenging, schriftelijk vastgelegd en ondertekend.

Mei

- verlenging van de leerling wordt besproken met ouders en schriftelijk vastgelegd en ondertekend door ouders.

November

- In november van het volgende schooljaar vindt de eerste evaluatie plaats of de verlengde leertijd het gewenste resultaat oplevert. Deze vindt plaats in de groepsbespreking en wordt besproken met de ouders.

Criteria Versnelling

- Vanuit Cito-Leerling-in-Beeld wordt een score van I of I+ behaald, minimaal twee meetmomenten achter elkaar.
- DHH wordt verder ingevuld. DHH stelt de vraag of versnellen een optie is.
- De leervoor sprong is ongeveer rond de 10 maanden.
- De sociaal-emotionele ontwikkeling en de weerbaarheid van de leerling moeten een overstap aan kunnen gaan. Dit wordt altijd overlegd met ouders en leerling.

Overdracht

De overdracht tussen de leerkracht van het huidige schooljaar en de leerkracht van het komende schooljaar wordt gedaan aan de hand van de groepskaart in Parnassys. Dit om de doorgaande lijn in ontwikkeling van alle leerlingen te bewaken.

Versterken basisondersteuning

Door ondersteuningsniveau 1 en 2 te versterken willen wij ervoor zorgen dat we inclusiever onderwijs kunnen bieden op OBS De Stap. Na het analysemoment in juni '25 en de klassenbezoeken zijn de volgende doel gesteld:

In juni '26 is de eenduidige aanpak leer-werkhouding geïmplementeerd binnen het handelen van de leerkracht.

Tijdpad:	Hoe:	Evaluatiemoment:
Oktober 2025	Introduceren aanpak verbeteren van de leer-werkhouding van de leerlingen.	
November 2025	Klassenbezoeken door dir/ib	Terugkoppeling tijdens de groepsbesprekingen, delen van bevindingen
November/ december 2025	Co teaching gegeven door het ABC om klassenmanagement te versterken	December tussenevaluatie Januari eindevaluatie
Januari 2026	Evaluatiemoment teambreed	Tijdens de dataday
Februari 2026- juli 2026 Maart 2026	Voortzetting aanpak Klassenbezoek door dir/ib	Eindevaluatie + afspraken vastleggen in kwaliteitskaart dataday juni 2026

Kernsessie Samenwerkingsverband

Vanuit het Samenwerkingsverband is er een Kernsessie opgezet met de scholen die binnen Landsmeer/ Den IJp vallen. Hierin wordt er gezamenlijk gekeken hoe de

scholen de kinderen in deze gemeente allemaal een geschikte plek kunnen bieden.
Wat de doelen zijn voor het schooljaar 25-26 staan beschreven in het Kernplan.